

📄 Como abrir um chamado

📄📄📄 Para que servem os chamados?

Os chamados no GLPI permitem que você comunique problemas ou solicitações de manutenção e suporte técnico ao campus. Quanto mais detalhado for o chamado, mais rápido e eficaz será o atendimento.

📄 Passo a passo para abrir um chamado:

1📄 Acesse o GLPI glpi.sbv.ifsp.edu.br e escolha uma categoria de serviço:

Q

2📄 Preencha os campos com as informações sobre a ocorrência.

Cada tipo de chamado pode solicitar dados diferentes, basta responder ao que for pedido.

 CTI-SBV-Computadores Ações em computadores do	 CTI-SBV-E-mail Ações relacionadas ao e-mail	 CTI-SBV-Formulário GLPI Solicitar a criação ou alteração de
 Formulário para atendimentos	 Requisições ou incidentes	 compartilhada de servidor

Os campos marcados com * são obrigatórios e devem ser preenchidos.

Dica: Sempre forneça o máximo de informações possíveis, como horários, locais, mensagens de erro, fotos ou *prints*. Isso evita atrasos e retrabalho.

Qual é o assunto do seu chamado sobre computador? *

Selecione a opção correta para o seu chamado.

Nota: usar uma opção inválida pode inviabilizar seu chamado.

3 **Clique em enviar** e aguarde o contato do setor responsável:

☐ Instalação de novo computador em um local

Dica: No campo *Interessados* você pode incluir outras pessoas envolvidas no problema. Assim, elas também conseguem acompanhar o andamento do chamado diretamente no GLPI.

Detalhes *

Simples

B

I

A

Revision #13

Created Fri, Sep 5, 2025 1:12 PM by Bruna Zanelli

Updated Mon, Sep 29, 2025 5:43 PM by Tiago Gomes

Interessados